



**АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЧОРНОЗЕМНЕНСЬКОГО  
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ  
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ  
РЕСПУБЛІКИ  
КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧЕРНОЗЕМНЕНСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СОВЕТСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ  
КРЫМ**

**КРЪЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИ  
СОВЕТСКИЙ  
БОЛЮГИ  
ЧЕРНОЗЕМНОЕ КОЙ  
КЪАСАБАСЫНЫНЪ  
ИДАРЕСИ**

297213 с. Черноземное, ул. Львовская, 6 тел. 9-67-40. 9-67-72; e-mail: chernozemnoe@sovmo.rk.gov.ru

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 42**

От 03.03.2021

с. Чернозёмное

**Об утверждении Порядка  
инвентаризации и паспортизации  
зеленых насаждений Черноземненского  
сельского поселения Советского района  
Республики Крым**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Черноземненское сельское поселение, Федеральным законом от 10 января 2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Правилами благоустройства территории муниципального образования Черноземненское сельское поселение, администрация Черноземненского сельского поселения  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений Черноземненского сельского поселения Советского района Республики Крым (приложение).
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию путём размещения на информационных стендах Черноземненского сельского поселения и на портале Правительства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Муниципальные образования Советского района «Черноземненское сельское поселение» (доступ к официальной интернет - странице по адресу <http://sovmo.rk.gov.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Черноземненского сельского совета-  
глава администрации Черноземненского  
сельского поселения

Е.В. Копаница

## **Порядок инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений Черноземненского сельского поселения Советского района Республики Крым**

Порядок инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений Черноземненского сельского поселения Советского района Республики Крым (далее - Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Методикой инвентаризации городских зеленых насаждений, утвержденной Минстроем России от 28 июля 1988 года № 5 и др.

### **1. Общие положения**

1.1. Инвентаризация зеленых насаждений проводится в целях:

- установления границ озелененной территории и их документального закрепления;
- получения достоверных данных по количеству зеленых насаждений в Черноземненском сельском поселении, их состоянию для ведения муниципального хозяйства на всех уровнях управления, эксплуатации и финансирования, отнесения их к соответствующей категории земель, охранному статусу и режиму содержания;
- установления видового состава деревьев и кустарников с определением количества, категории и типа насаждений, возраста растений, диаметра (для деревьев), состояния, а также площадей газонных покрытий и цветников;
- своевременной регистрации происшедших изменений;
- определения землепользователей территорий и установления ответственных организаций, юридических и физических лиц за их сохранность и состояние;
- установления наличия и принадлежности стационарных инженерно-архитектурных сооружений и оборудования озелененных/природных территорий (фонтаны, памятники, скульптуры и т.п.);
- регламентирования работ по содержанию зеленых насаждений, их капитальному ремонту и реконструкции;
- организации рационального использования территорий Черноземненского сельского поселения;
- обеспечения учета объектов озеленения и зеленых насаждений в целом по Черноземненскому сельскому поселению.

1.2. По настоящему Порядку инвентаризации и паспортизации подлежат все (за исключением расположенных на землях, изъятых из ведения органов местного самоуправления) ландшафтно-архитектурные объекты общественного пользования (парки, сады, улицы и проезды, скверы, бульвары и др.) в границах Черноземненского сельского поселения.

1.3. Инвентаризация и паспортизация зеленых насаждений, расположенных на землях, находящихся в собственности Черноземненского сельского поселения, может осуществляться землепользователями, при отсутствии последних - органами местного самоуправления Черноземненского сельского поселения, их структурными подразделениями,

осуществляющими функции заказчика услуг по проектированию, строительству, реконструкции, ремонту и содержанию объектов, неразрывно связанных с данными землями.

1.4. Настоящий Порядок не распространяется на зеленые насаждения, расположенные на особо охраняемых природных территориях местного значения.

## 2. Порядок проведения работ

2.1. Инвентаризация проводится на основе утвержденного ситуационного плана (масштаб 1:2000) и топоплана (масштаб 1:500) в два этапа. На первом этапе устанавливается площадь, границы и классификация объекта. На втором этапе определяется качественное и количественное состояние зеленых насаждений и элементов благоустройства.

2.2. Инвентаризация проводится с использованием имеющихся геодезических материалов, проектов, чертежей топосъемки в М 1:500 - 1:1000 (в отдельных случаях 1:2000, например, на протяженных магистралях с одним или двумя типами насаждений). При отсутствии этих материалов работу по съемке инвентаризируемых объектов выполняют организации, осуществляющие техническую инвентаризацию, руководствуясь инструкцией по городским съемкам. В исключительных случаях допускается геодезическая съемка небольших по площади объектов.

2.3. Для проведения натурных работ с геодезических материалов снимается копия плана озелененной территории (без нанесения координационной сетки, полигонометрических знаков, марок, реперов нивелирования).

*Примечание. Для учета зеленых насаждений на улицах, переулках, площадях, набережных используются графические материалы учета сооружений дорожно-мостового хозяйства, при этом на выкопировку наносятся только фасадные линии, примыкающие к ним строения, деревья, кустарники, границы тротуаров, цветников и газонов.*

Копия плана сверяется с натурой, уточняется соответствие нанесенной на плане границы и ситуации учитываемого объекта.

Корректурa ситуации заносится в абрис. При изменениях ситуации более 35% площади проводится горизонтальная съемка.

2.4. В целях удобства проведения инвентаризации зеленых насаждений территория разделяется на условные учетные участки (ландшафтные участки), ограниченные дорожками или другими постоянными контурами внутренней ситуации. Учетным участкам присваиваются порядковые номера (проставляются в кружках).

В пределах учетного участка определяются биогруппы и тип озелененной территории.

*Примечание. Если при обследовании насаждений в натуре окажется, что в пределах учетного участка имеются разные биогруппы, а также отдельные группы деревьев и кустарников, которые по своим таксационным особенностям резко выделяются, то такие площадки учитываются в своих границах отдельно и на плане обозначаются порядковыми номерами.*

В процессе обследования зеленых насаждений, расположенных на учетном участке, в рабочем дневнике (приложение № 1) записываются нижеследующие данные в отношении:

- деревьев, расположенных на магистралях, улицах (проездах), бульварах, в скверах, садах, парках, на набережных - тип посадки (одиночная, рядовая, групповая), номера деревьев, количество, занимаемая площадь, их вид, возраст, диаметр, высота, состояние, характеристика состояния (в том числе выделяются деревья, подвергающиеся обрезке), рекомендации по уходу.

*Примечания.*

*1. Площадь под посадкой дерева условно принимается в размере 0,5 кв. м.*

2. Сведения о деревьях и кустарниках, расположенных на проездах, записываются по четной и нечетной сторонам отдельно.

3. Сведения о площадях газонов и цветников записываются в последнюю очередь.

- кустарников - тип посадки (одиночная, групповая, рядовая (живая изгородь) и т.д.), номера кустарников, количество, занимаемая площадь, вид растений, возраст, высота, состояние, характеристика состояния, рекомендации по уходу, протяженность для рядовой посадки.

*Примечание:*

*Площадь одиночного кустарника или кустарника в группе определяется по проекции кроны (либо принимается условно в размере 0,3 кв. м), площадь живой изгороди определяется путем умножения ширины траншеи на длину);*

*- газонов и цветников - учитываются по площади, площадь газонов на откосах и надпочвенный покров выделяются отдельными строками.*

2.5. Состояние зеленых насаждений и элементов благоустройства территории определяется по признакам, приведенным в приложении № 2.

2.6. На плане показывается количество деревьев и кустарников на учетном участке по породам.

2.7. На основе откорректированного графического материала с полной ситуацией и записей, сделанных на плане и в рабочем дневнике, составляется инвентарный план учитываемого объекта, на котором необходимо показать:

- внешние границы ландшафтно-архитектурного объекта с линейными размерами их протяженности;

- внешнюю ситуацию за границами;

- границы и номера учетных участков и биогрупп;

- расположение малых архитектурных форм (схематично);

- размещение газонов, цветников;

- плоскостные сооружения и дорожно-тропиночная сеть с учетом типов покрытий;

- условные обозначения и экспликацию.

*Примечание:*

*- особо ценные породы деревьев (уникальные, исторические) наносятся на план и нумеруются красной краской самостоятельными номерами в пределах всего объекта;*

*- на инвентарном плане зеленых насаждений улиц, проездов, переулков, площадей, набережных показывается номер учетного участка, каждое дерево и его номер в пределах учетного участка;*

*- на инвентарном плане парка, лесопарка наносятся: проселки, поляны, прогалины, водоемы и др. ситуации. Древесно-кустарниковая растительность показывается в условных обозначениях;*

*- при учете скверов, садов, бульваров, внутридворовых и придомовых посадок на план каждого учетного участка наносятся все деревья, кустарники (аллейные посадки), живые изгороди, цветники и газоны, куртины групповой посадки деревьев и кустарников.*

2.8. Инвентарный план в зависимости от площади объекта (кроме посадок на улицах, план на которые составляется только в масштабе 1:500) рекомендуется составлять в одном из следующих масштабов:

а) при площади до 5 га - 1:500;

б) при площади от 5 до 25 га - 1:1000 или 1:2000;

в) при площади более 25 га - 1:2000 или 1:5000.

2.9. Площадь инвентаризируемого объекта вычисляется по плану одним из нижеследующих способов:

- разбивкой на простейшие геометрические фигуры;

- планиметром;
- палеткой (небольших по площади контуров);
- аналитически.

Вычисленная сумма площадей отдельных учетных участков не должна отличаться от общей площади более чем на 0,1%. Допустимая неувязка раскладывается пропорционально площади каждого учетного участка.

2.10. Выполненная работа по инвентаризации объектов зеленых насаждений проверяется в натуре и камерально.

Обнаруженные дефекты в работе, подлежащие устранению исполнителем, записываются в корректирующий лист, который хранится в деле.

### **3. Составление паспорта учетных объектов**

3.1. В результате проведения технического учета на каждый ландшафтно-архитектурный объект составляется паспорт учетного объекта (далее - паспорт) в соответствии с приложением № 3.

3.2. Заполнение паспорта по всем показателям ведется после выполнения графических и вычислительных работ.

3.3. Паспорт должен иметь кодовый номер.

3.4. Паспорт утверждается балансодержателем (фактическим землепользователем) озелененной территории.

3.5. Паспорт должен содержать следующие обязательные сведения:

- инвентаризационный план территории;
- административно-территориальная принадлежность учетного участка;
- наименование ответственного владельца;
- установленный режим градостроительной деятельности;
- установленное функциональное назначение земельного участка;
- общая площадь участка;
- количество зеленых насаждений;
- видовой состав зеленых насаждений;
- состояние зеленых насаждений.

В паспорте также приводятся дополнительные сведения с указанием сроков проведения капитального ремонта или реконструкции объекта озеленения.

3.6. Все землепользователи озелененных территорий обязаны вносить в копии паспортов ежегодно по состоянию на 1 января все текущие изменения, происшедшие в насаждениях (прирост и ликвидация зеленых площадей, посадки и убыль деревьев, кустарников и др.).

3.7. Происшедшие на объектах изменения отражаются на плане и в паспорте.

Изменившаяся ситуация на плане зачеркивается красной краской (крестиками) и вычерчивается новая - черной краской.

Устаревшие записи в паспорте зачеркиваются красной тушью в одну линию. Новые записи заносятся в нижеследующие горизонтальные строки паспорта. По мере необходимости паспорт пополняется вкладышами.

Копии паспортов с внесенными в них изменениями передаются землепользователями реестродержателю реестра муниципального имущества Черноземненского сельского поселения (далее - реестродержатель).

3.8. Паспорт учетного объекта составляется в двух экземплярах в бумажном виде и в двух экземплярах на электронном носителе. Электронная версия паспорта содержит все данные, идентичные паспорту в бумажном виде. Идентичность данных паспорта,

представляемых в бумажном виде и на электронном носителе, гарантируется заказчиком работ по инвентаризации объекта.

#### **4. Внеплановая инвентаризация зеленых насаждений**

4.1. При регистрации сделок с земельными участками, переходе прав на земельные участки, в случае причинения вреда зеленым насаждениям противоправными действиями юридических или физических лиц, а также при оформлении землеотвода под строительство проводится внеплановая инвентаризация.

4.2. Обязанности проведения внеплановой инвентаризации и внесения изменений в зависимости от категории насаждений возлагаются:

- на ответственных землепользователей, к которым переходят права пользования, владения, распоряжения земельными участками;
- на владельца территории - при причинении вреда зеленым насаждениям в результате аварийных и иных чрезвычайных ситуаций либо противоправных действий.

#### **5. Учет и хранение материалов инвентаризации и паспортизации**

5.1. Материалы инвентаризации (в том числе внеплановой) и паспортизации зеленых насаждений Черноземненского сельского поселения (далее - материалы) передаются юридическими и физическими лицами, осуществлявшими работу по инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений, реестродержателю.

5.2. Реестродержатель осуществляет:

- учет материалов,
- передачу материалов на хранение в организации, осуществляющие техническую инвентаризацию;
- выдачу юридическим и физическим лицам, осуществлявшим работу по инвентаризации и паспортизации зеленых насаждений, необходимого количества копий материалов;
- участвует в проведении актуализации паспортов, вносит соответствующие изменения в паспорта, переданные на хранение в организации, осуществляющие техническую инвентаризацию.

Приложение №1  
к Порядку инвентаризации  
и паспортизации зеленых  
насаждений Черноземненского  
сельского поселения

**Рабочий дневник учета зеленых насаждений  
(название ландшафтно-архитектурного объекта)**

Начат \_\_\_\_\_ 20 г.  
Окончен \_\_\_\_\_ 20 г.

[illegible]



Приложение №2  
к Порядку инвентаризации  
и паспортизации зеленых  
насаждений Черноземненского  
сельского поселения

**Критерии оценки состояния зеленых насаждений**

Качественное состояние деревьев	Категория состояния деревьев (жизнеспособности)	Основные признаки
<b>Деревья</b>		
Хорошее	Без признаков ослабления	Листья или хвоя зеленые нормальных размеров, крона густая нормальной формы и развития, прирост текущего года нормальный для данного вида, возраста, условий произрастания деревьев и сезонного периода, повреждения вредителями и поражение болезнями единичны или отсутствуют
Удовлетворительное	Ослабленные	Листья или хвоя часто светлее обычного, крона слабожурная, прирост ослаблен по сравнению с нормальным, в кроне менее 25 % сухих ветвей. Возможны признаки местного повреждения ствола и корневых лап, ветвей, механические повреждения
	Сильно ослабленные	Листья мельче или светлее обычной, хвоя светло-зеленая или сероватая матовая, крона изрежена, сухих ветвей от 25 до 50 %, прирост уменьшен более чем наполовину по сравнению с нормальным. Часто имеются признаки повреждения болезнями и вредителями ствола, корневых лап, ветвей, хвои и листьев, в том числе, попытки или местные поселения стволовых вредителей
Неудовлетворительное	Усыхающие	Листья мельче, светлее или желтее обычной, хвоя серая, желтоватая или желто-зеленая, часто преждевременно опадает или усыхает, крона сильно изрежена, в кроне более 50 % сухих ветвей, прирост текущего года сильно уменьшен или отсутствует. На стволе и ветвях часто имеются признаки заселения стволовыми вредителями (входные отверстия, насечки, соко-течение, буровая мука и опилки, насекомые на коре, под корой и в древесине)
	Сухостой текущего года	Листья усохла, увяла или преждевременно опала, хвоя серая, желтая или бурая, крона усохла, но мелкие веточки и кора сохранились. На стволе, ветвях и корневых лапах часто признаки заселения стволовыми вредителями или их вылетные отверстия
	Сухостой прошлых лет	Листья или хвоя осыпались или сохранились лишь частично, мелкие веточки и часть ветвей опали, кора разрушена или опала на большей

		части ствола. На стволе и ветвях имеются вылетные отверстия насекомых, под корой - обильная буровая мука и грибница дереворазрушающих грибов
<b>Кустарники</b>		
Хорошее	Без признаков ослабления	Кустарники здоровые (признаков заболеваний или повреждений вредителями нет); без механических повреждений, нормального развития, густооблиственные, окраска и величина листьев нормальные
Удовлетворительное	Ослабленные	Кустарники с признаками замедленного роста, с наличием усыхающих ветвей (до 10-15%), изменением формы кроны, имеются повреждения вредителями
	Сильно ослабленные	Кустарники с признаками замедленного роста, с наличием усыхающих ветвей (от 25 до 50%), крона изрежена, форма кроны наполовину по сравнению с нормальным
Неудовлетворительное	Усыхающие	Кустарники переросшие, ослабленные (с мелкой листвой, нет приростов), с усыханием кроны более 50%, имеются признаки поражения болезнями и вредителями
	Сухостой текущего года	Листья усохла, увяла или преждевременно опала, крона усохла, но мелкие веточки и кора сохранились
	Сухостой прошлых лет	Листья осыпалась, крона усохла, мелкие веточки и часть ветвей опали, кора разрушена или опала на большей части ветвей
<b>Газоны</b>		
Хорошее		Поверхность хорошо спланирована, травостой густой однородный, равномерный, регулярно стриженный, цвет интенсивно зеленый; сорняков и мха нет
Удовлетворительное		Поверхность газона с заметными неровностями, травостой неровный с примесью сорняков, нерегулярно стриженный, цвет зеленый, плешин и вытопанных мест нет
Неудовлетворительное		Травостой изреженный, неоднородный, много широколистных сорняков, окраска газона неровная, с преобладанием желтых оттенков, много мха, плешин, вытопанных мест
<b>Цветники из многолетников</b>		
Хорошее		Поверхность тщательно спланирована, почва хорошо удобрена, растения хорошо развиты, равные по качеству, отпада нет, уход регулярный, сорняков нет
Удовлетворительное		Поверхность грубо спланирована с заметными неровностями, почва слабо удобрена, растения нормально
Неудовлетворительное		Почва не удобрена, поверхность спланирована грубо, растения слаборазвиты, отпад значительный, сорняков много

Приложение №3  
к Порядку инвентаризации  
и паспортизации зеленых  
насаждений Урожайновского  
сельского поселения

Инвентарный № \_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**  
**ЛАНДШАФТНО-АРХИТЕКТУРНОГО ОБЪЕКТА**

\_\_\_\_\_ (название объекта)  
находящегося \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
населенный пункт \_\_\_\_\_

Раздел 1

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Количество			Примечание
		площадь	м	штук	
1	2	3	4	5	6
1.	Длина улицы (проезда)				
2.	в т.ч. озелененная часть				
3.	Средняя ширина проезда				
4.	Общая площадь объекта (проезд, сквер, парк, бульвар и т.д.)				
5.	Под зелеными насаждениями, из них:				
	- под деревьями,				
	- под кустарниками,				
	- под цветниками,				
	- под газонами (без деревьев), в т.ч.				
	а) обыкновенные				
	б) партерные				
	в) луговые				
6.	Под замощением, из них:				
	- асфальтовое покрытие				
	- щебеночное, гравийное				
	- плитами				
	- грунтовые улуч.				
	- грунтовые				
7.	Под строениями и сооружениями				
8.	Под водоемами				
9.	Прочие				

**НА ОБЪЕКТЕ НАХОДЯТСЯ:**

№№ п/п	№№ по плану	Наименование	Единица измерения	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5	6


**ДЕРЕВЬЯ, КУСТАРНИКИ, ЦВЕТНИКИ, ГАЗОНЫ, НАЗВАНИЕ ЛАНДШАФТНО-АРХИТЕКТУРНОГО ОБЪЕКТА**

<i>Площадь учетн. участка</i>	<i>№№ биогруппы</i>	<i>Площадь биогруппы</i>	<i>Состав древостоя, порода, тип газонов, цветника</i>	<i>№№ деревьев</i>	<i>Диаметр, см (на высоте 1,3 м)</i>	<i>Возраст</i>	КОЛИЧЕСТВО			<i>Кол-во деревьев на 1 га (1 км улицы)</i>	СОСТОЯНИЕ		
							<i>формирующиеся, шт.</i>	<i>м, кв. м</i>	<i>шт.</i>		<i>хорошее</i>	<i>удовлетворит.</i>	<i>неудовлетворит.</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

**КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ВРЕМЯ ЗАКЛАДКИ, НАЗНАЧЕНИЕ ОБЪЕКТА, ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЕ, ХАРАКТЕРНЫЕ ОСОБЕННОСТИ)**

Документы, приложенные к настоящему паспорту

<i>№№ n/n</i>	<i>НАИМЕНОВАНИЕ</i>	<i>Дата составления</i>	<i>Масштаб</i>	<i>Кол-во листов</i>	<i>Примечание</i>

Дата записи	<i>Исполнители</i>			<i>Проверил (бригадир)</i>		<i>Принял (нач-к бюро)</i>	
	должность	Фамилия. И. О.	подпись	Фамилия И. О.	подпись	Фамилия И. О.	подпись